RG.2021.380

ZZP.272.23.2023

UMOWA 430/2023

zawarta w dniu 29.08.2023 r. pomiędzy:

Gminą Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, NIP 568 15 40 236, REGON 130377907
reprezentowaną przez: **Wojciecha Gregorczyka - Burmistrza Miasta Pułtusk**
przy kontrasygnacie **Teresy Turek – Skarbnik Miasta Pułtusk,**
zwaną dalej **„Zamawiającym"**
a
Firmą Zarządzenie Projektami Łukasz Baryła ul. Klonowa 13, 99-340 Krośniewice,
NIP 775 240 88 71, REGON 104442749, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
reprezentowaną przez:
Łukasza Baryła

zwaną/ym dalej „**Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego**",
łącznie dalej zwanych „**Stronami"** lub z osobna „**Stroną**",

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019r r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 poz. 1605) i wybraniu oferty Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jako oferty najkorzystniejszej, o treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przyjmuje do wykonania usługę **pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.: „Rozbudowa i przebudowa Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Pułtusku na potrzeby osób z niepełnosprawnościami".**
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego występował będzie jako przedstawiciel i reprezentant Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji niniejszej inwestycji w ramach dokumentacji projektowej i STWiOR zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, pozwoleniem
   na budowę – decyzja nr 287/2022 Starosty Pułtuskiego z dnia 19 października 2022r. oraz umową o realizację robót budowlanych w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym, którym jest Gmina Pułtusk z siedzibą w Pułtusku przy ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk.
3. Nadzór inwestorski będzie sprawowany zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. 2023, poz. 682 ze zm.) jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w specjalności:
   1) konstrukcyjno – budowlanej (koordynator),
   2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
   3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
4. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w okresie realizacji robót należy w szczególności:

1) reprezentowanie Zamawiającego wobec pozostałych uczestników procesu inwestycyjnego, w ramach umocowań wynikających z umowy i udzielonych pełnomocnictw;
2) zapoznanie się z dokumentacją projektowo-kosztorysową, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem,
3) nadzorowanie przebiegu realizacji inwestycji, koordynacja działań wykonawców i dostawców oraz podejmowanie działań dyscyplinująco-korygujących;
4) akceptacja według standardów uzgodnionych z Zamawiającym harmonogramów rzeczowo-finansowych oraz innych dokumentów planistycznych niezbędnych do sprawnego i racjonalnego prowadzenia i finansowania inwestycji;
5) sprawdzanie postępu rzeczowo - finansowego robót oraz nadzór nad dotrzymywaniem zgodności postępu robót z przyjętymi harmonogramami;
6) zapewnienie właściwej organizacji zaplecza budowy, w tym przygotowania i organizacji robót przez wykonawców;
7) przestrzeganie na budowie właściwych przepisów prawno-porządkowych oraz decyzji i zaleceń Zamawiającego;
8) podejmowanie niezbędnych czynności gwarantujących stosowanie opracowanych procedur oraz monitorowanie działań wykonawców w zakresie zapewnienia dobrej jakości wykonywanych robót i świadczonych usług;
9) weryfikacja i szczegółowa ocena jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, jak również wyrobów, które ze względów technologicznych nie powinny mieć zastosowania w ramach realizacji inwestycji;
10) sprawdzenie posiadanych przez kierownika budowy dokumentów (atestów, aprobat technicznych, świadectw, jakości, wyników badań), dotyczących dostarczanych elementów wyposażenia i innych wyrobów, w tym ich zgodności z przedstawionymi dokumentami na etapie oceny ofert, dokonywanie oceny jakości elementów na placu budowy przed ich wbudowaniem;
11) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, umowami o wykonanie robót budowlanych oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót;
12) informowanie Zamawiającego o każdym przypadku braku zastosowania się wykonawcy robót budowlanych do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
13) w przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, umową o wykonanie robót budowlanych lub ujawnienia się powstałych z przyczyn obciążających wykonawcę robót budowlanych wad w robotach budowlanych wezwanie wykonawcy robót budowlanych do usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości lub wad. Wadą są jawne lub ukryte właściwości tkwiące w robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, każde nieuzgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu umowy, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy, odstępstwo od dokumentacji projektowej lub STWiOR, obniżenie jakości robót poniżej standardu określonego w dokumentacji projektowej lub STWiOR, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych obiektu i jego urządzeń i wyposażenia;
14) bieżąca kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny

właściwego wykonania robót;

15) **nadzorowanie robót budowlanych w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru, oraz zależnie od potrzeb wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego; jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu (potwierdzeniem wizyty będzie przesłanie Zamawiającemu notatki z wizyty lub dokumentacji zdjęciowej);**
16) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót;
17) wydawanie poleceń, decyzji, zgody i akceptacji, które są obowiązujące dla wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca robót budowlanych ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w takim przypadku Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany do pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego;
18) zgłaszanie uwag, zastrzeżeń oraz występowanie do wykonawcy robót budowlanych z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu wykonawcy robót budowlanych lub jego podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia: uporczywie wykazuje rażący brak staranności, wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały, nie stosuje się do postanowień umowy o wykonanie robót budowlanych lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.;
19) uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego w zakresie zastosowanych rozwiązań zamiennych;
20) stwierdzenie stanu zaawansowania robót budowlanych w przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych;
21) nakazanie wykonawcy robót budowlanych wpisem do dziennika budowy natychmiastowego doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu w przypadku stwierdzenia, że teren budowy po zakończeniu robót budowlanych nie został doprowadzony do właściwego stanu;
22) dokonywanie wpisów w dzienniku budowy w przypadku wystąpienia okoliczności nieleżących po stronie wykonawcy robót budowlanych a mających wpływ na termin realizacji robót;
23) ustosunkowanie się do zgłoszonego przez wykonawcę robót budowlanych żądania zmiany w umowie o wykonanie robót budowlanych w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku dotyczącego takiej zmiany oraz przekazanie pisemnej informacji dotyczącej zajętego stanowiska Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem;
24) stwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwania ich wykonywania oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym;
25) udział w inwentaryzacji robót w przypadku przerwania robót budowlanych;
26) sporządzenie protokołu odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz określenie łącznej wartości zinwentaryzowanych robót zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz STWiOR terminie 7 dni od sporządzenia protokołu inwentaryzacji;
27) informowanie Zamawiającego o wykonywaniu robót budowlanych przez podwykonawców,
28) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego zagospodarowania terenu, wezwanie wykonawcy robót budowlanych do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania

ewentualnych uchybień;

29) występowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego - na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do właściwych organów o wydanie wymaganych przepisami decyzji lub opinii;
30) opiniowanie wszelkich rozwiązań technicznych, technologicznych i kosztorysowych proponowanych przez generalnego wykonawcę, projektanta lub inspektorów nadzoru w trakcie realizacji budowy, wymagających decyzji Zamawiającego;
31) opracowywanie i przedkładanie Zamawiającemu kwartalnych raportów o stanie realizacji Inwestycji, zaawansowaniu rzeczowo - finansowym robót i dostaw, występujących zagrożeniach oraz podjętych działaniach korygujących i zapobiegawczych, w terminie do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem. Sprawozdanie powinno zawierać:
   a) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
   b) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
   c) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
   d) opisy powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia, fotografie dokumentujące postęp robót w szczególności robót ulegających zakryciu i zanikających,
   e) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
   f) wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.
32) przedłożenie Zamawiającemu przed datą odbioru końcowego robót kompletu sporządzonej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej, poprzedzonej sprawdzeniem kompletności i jakości dokumentów odbiorowych (wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie) przed podpisaniem protokołu końcowego; w ilościach i zakresie jak wynika to z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 ze zm.).
33) organizowanie na budowie okresowych narad koordynacyjnych z udziałem inspektorów nadzoru i wykonawców, powiadamianie Zamawiającego o terminach narad koordynacyjnych, oraz przedkładanie Zamawiającemu pisemnych notatek z tych narad.
34) prowadzenie bieżącej korespondencji w sprawach realizacji inwestycji z wykonawcami i osobami trzecimi, w zakresie nie skutkującym zaciągnięciem zobowiązań w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
35) zawiadamianie organów nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia przepisów: Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.
36) wywiązywanie się z czynności związanych z odbiorami robót:
   a) koordynowanie przygotowania i przebiegu odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, prób i rozruchów,
   b) dokonanie odbioru zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdzenie odbioru robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy. Jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym wykonawcę robót budowlanych niezwłocznie, nie później niż w ww. terminie,

c) organizowanie i koordynowanie czynności odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót poprzez:
   - stwierdzenie gotowości do odbioru;
   - sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów powykonawczych i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
   - poinformowanie o terminie odbioru wykonawcy, właściwych inspektorów nadzoru oraz Zamawiającego;
   - wyznaczenie terminu odbioru i jego przeprowadzenie;
   - przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru - wg uzgodnionego wzoru;
   - przygotowanie organizacyjne pracy komisji odbioru końcowego robót budowlanych oraz nadzór nad skompletowaniem i przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej;

37) zapewnienie warunków formalnych i faktycznych dla przeprowadzenia procedury uzyskania przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
38) uczestnictwo w odbiorze ostatecznym na miesiąc przed upływem okresu gwarancji oraz odbiorach gwarancyjnych w ramach wynagrodzenia wskazanego w ofercie;
39) weryfikacja i akceptacja do zapłaty faktur wykonawców i dostawców z załączonymi dokumentami odbiorowymi za prace projektowe, wykonane roboty, dostawy i usługi;
40) zapewnienie obsługi gwarancyjnej i wynikającej z uprawnień wykonywanych w ramach rękojmi.
41) sporządzanie dokumentacji fotograficznej z prac podlegających zakryciu oraz bieżących postępów prac nie rzadziej niż raz w miesiącu w trakcie prowadzenia prac. Dokumentacja powinna być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
42) wykonywanie czynności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r.poz. 682 ze zm.)

5. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową, to Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy robót budowlanych i bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych.
6. Czynności lub polecenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania robót wykraczających poza zakres umowy o wykonanie robót budowlanych wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem do Zamawiającego przez wykonawcę robót budowlanych lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia wykonawcę robót budowlanych z obowiązku wykonania poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez wykonawcę robót.

8. Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dotyczą również podwykonawców robót budowlanych (w zakresie, w jakim dotyczą powierzonych przez wykonawcę robót budowlanych czynności).
9. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego pokrywa wszelkie koszty dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia oraz obsługi inwestycji poniesione w związku z realizacją powierzonych mu obowiązków wynikających z umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
10. Liczba pobytów Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na budowie musi zapewnić prawidłowy nadzór nad przebiegiem robót i wynikać z bieżących potrzeb. Niezależnie od powyższego Zamawiający wymaga wizyty i przeprowadzenia czynności na budowie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie rzadziej niż raz w tygodniu w trakcie prowadzenia prac oraz stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie na placu budowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. W sprawach dotyczących realizacji zamówienia w okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego COVID-19, strony umowy zobowiązane są do stosowania przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 ze zm.).

§ 2 Okres obowiązywania Umowy

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego w terminie 25 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Nadzór będzie pełniony nad realizacją robót od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia faktycznego odbioru końcowego robót od wykonawcy i przedstawienia przez Inspektora Nadzoru rozliczenia zadania inwestycyjnego. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji – **25 miesięcy od daty podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych**. W przypadku zaistnienia konieczności wydłużenia terminu realizacji umowy Wykonawcy robót Inspektor Nadzoru sprawuje nadzór do faktycznego końcowego odbioru robót bez zmiany kwoty wynagrodzenia. Powyższa usługa nadzoru inwestorskiego sprawowana będzie do chwili spisania protokołu końcowego.
3. Nadzór będzie pełniony również (w ramach wartości umowy) w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót - od dnia dokonania odbioru końcowego od wykonawcy robót do dnia, w którym upłynie okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót lub do dnia odbioru usunięcia usterek od wykonawcy robót lub wykonawcy zastępczego, w zależności od tego, który termin później się kończy.

§ 3 Świadczenie Usług

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usług oraz innych obowiązujących przepisów.
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednej osoby, która będzie pełniła rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania

stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
6. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego na bieżąco drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie – osobie pełniącej funkcję Koordynatora.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

§ 4 Personel Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP. Zamawiający przeszkoli pracowników Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie obowiązujących przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym Usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 5 Zmiany personelu Inspektor Nadzoru Inwestorskiego

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
   1) na żądanie Zamawiającego w przypadku wykonywania powierzonych prac w sposób budzący zastrzeżenia Zamawiającego;
   2) na wniosek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone *w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz* postanowieniach Umowy.
3. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o zmianie Pracownika świadczącego Usługi co najmniej na 2 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone *w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz* postanowieniach Umowy.

§ 6 Podwykonawstwo

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy: .....
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wszystkich wymogów

określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Zamawiający będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Pzp. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w powyżej, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Inspektor Nadzoru Inwestorskiego samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
6. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.

§ 7 Odpowiedzialność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi też odpowiedzialność za inne zawinione działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

§ 8 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren placu budowy zadania, o którym w § 1 ust. 1;
2) zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
3) udostępnić Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego w okresie obowiązywania Umowy miejsce, w którym będą mogły być przechowywane narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 9 Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego za wykonanie przedmiotu Umowy:
   - **79 950,00 zł brutto** (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100),
   - 65 000,00 zł netto (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100),
   - podatek VAT: 14 950,00 zł (słownie: czternaście tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100),
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata należności określonej w ust. 1 dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego faktury VAT/rachunku za Usługi w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
4. Dopuszcza się możliwość zapłaty za wykonanie usługi proporcjonalnie do wykonanych robót związanych z inwestycją.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może także złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną poprzez Krajowy system E-Faktur.
7. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: nieustrukturyzowanych faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 931).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości zamawianych usług, a tym samym zmniejszenia wartości Umowy w szczególności w przypadku zmiany zakresu umowy z wykonawcą robót budowlanych. Łączna wartość zmniejszenia wynagrodzenia za zamówione usługi będzie nie większa niż 30% wartości umowy określonej w ust. 1.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 25 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 25 %.

10. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, określa się następujące okresy, w których Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia: w terminie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co 6 miesięcy.
11. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o stosowny wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów (w tym wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
12. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1.
13. W przypadku gdy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia opisanej w ust. 10-13 niniejszego paragrafu, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy na zasadach przewidzianych w ust. 10-13, jeżeli przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
14. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowi podpisany przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcę protokół odbioru robót objętych nadzorem.
15. Faktury częściowe mogą być składane po zrealizowaniu przez wybranego w postępowaniu przetargowym Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
16. Do momentu końcowego odbioru robót objętych nadzorem, suma faktur częściowych wystawionych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie może przekroczyć 80% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 9, ust. 1 niniejszej Umowy. Płatność końcowa nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Inspektora Nadzoru, pod warunkiem przekazania zamawiającemu oświadczenia, że wykonawca robót budowlanych wykonał całość robót oraz sporządził i wykonał wszystkie dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i prawidłową eksploatację przedmiotu zamówienia, oraz po podpisaniu przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót.
17. Należności płatne będą przez Zamawiającego, przelewem na konto Inspektora nadzoru w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygujące.
18. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
19. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wystawia fakturę na: Gminę Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, NIP 5681540236, REGON 130-37-79-07

§ 10 Kary umowne

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy;

2) za zwłokę w świadczeniu Usług z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki;
3) za przerwę w świadczeniu Usług, z winy/przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień przerwy;
4) Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć łącznie 30% całkowitego wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z podatkiem VAT, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, za wyjątkiem przypadków opisanych w przepisach szczególnych, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie będzie możliwe, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Kontroli należytego wykonywania umowy dokonywać będą pracownicy upoważnieni przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia naruszeń postanowień niniejszej umowy lub stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający sporządzi protokół zawierający w szczególności: rodzaj i opis naruszenia, wysokość kar umownych oraz dostarczy kopię protokołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
7. Przesłanie protokołu e-mailem, na adres wskazany w ofercie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, doręczenie do siedziby Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub przekazanie osobie wskazanej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jako osoba do kontaktu w sprawach niniejszej umowy, uznaje się za skuteczne doręczenie protokołu.

§ 11 Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
   1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
   2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane będą dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego; w takim wypadku wpływ takich zmian na wysokość kosztów wykonania Umowy winien być udokumentowany, zaś zmiana Umowy będzie obejmowała zmianę wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego odpowiednio do udokumentowanej zmiany takich kosztów; zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, jak i Zamawiający.

§ 12 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
   1) w przypadku nieprzystąpienia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do świadczenia Usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 7 dni robocze;
   2) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z § 10 Umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
4. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, ten zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

§ 13 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub

drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

2. **Osobą reprezentującą Zamawiającego** w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest: Katarzyna Gutowska, tel. 23 306 72 24, email katarzyna.gutowska@pultusk.pl
3. **Osobą reprezentującą Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest: Sławomir Dwojakowski: tel. 530-617-884, mail: realizacje.pm@gmail.com
4. **Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora**, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, jest: Sławomir Dwojakowski: tel. 530-617-884, mail: realizacje.pm@gmail.com
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 14 Informacje Poufne

1. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej **„Informacjami Poufnymi"**.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko na podstawie przepisów prawa lub za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.

7. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
8. Strony zobowiązują się do nieujawniania warunków, okoliczności i innych faktów związanych z niniejszą Umową, jej wykonaniem i treścią, z zastrzeżeniem przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
9. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji, w czasie realizacji Umowy.
10. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji oraz przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych.
11. Powyższe zobowiązania Stron pozostają w mocy również po rozwiązaniu niniejszej Umowy bezterminowo.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019r . Prawo zamówień publicznych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
   1) Formularz ofertowy
   2) Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO:
mgr inż. Łukasz Baryła
uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności
Konstr.-bud. bez ograniczeń
Nr ewid. ŁOD/1299/OWOK/10

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ
Wojciech Gregorczyk

Sporządził: A. Brzezińska/ZZP
Załącznik: Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Kontrasygnata
SKARBNIK MIASTA
mgr Teresa Turek

RADCA PRAWNY
Stanisław Paszkowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Pułtusk (adres: ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk).
2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pultusk.pl.
3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6) Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także
   - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
   - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
8) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

mgr inż. Łukasz Baryła
uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstr.- bud. bez ograniczeń
Nr ewid. LOD/1299/OWOK/10